

# 洞爺湖町「出前懇談会」開催申込書

洞爺湖町長 様

## 記載例①

申込日 令和 年 月 日

団体名等		〇〇 自治会 (出席予定人員 10 人)
申込者	住所	洞爺湖町 〇〇〇
	氏名	自治会長 △△ △△
	連絡先	電話番号 - - (自宅・勤務先・ <u>携帯</u> ) FAX 番号 - - E-mail
テーマ		地域の課題について
具体的内容		① 集会所の老朽化が激しい。整備の考え方を知りたい。 ② 最近移住者が多いが、自治会に加入していない人が多い。 ③ 空き家が多くなって、草刈りや除雪などの問題がある。 ④ 車を運転できない高齢者が多くなり買い物や通院に移動手段が必要になっている。移動手段の確保についてどのように考えているか知りたい。
開催日	第1希望日	月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
	第2希望日	月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
開催場所		〇〇 集会所
町側で出席してほしい人 ○をつけてください		<u>・町長</u> ・副町長 ・教育長 ・ <u>担当部長</u> ( ●●部長 ) ・担当課長 ( ) ・その他 ( )
備考欄		

※懇談は、互いに共通認識を深め、まちづくりへのアイデアを見つけていく取り組みです。

様々な意見を参加された方と共有し、一緒に考える場である旨をご理解願います。

※日程については申込受付後に申込者と連絡・調整の上決定させていただきます。

※公務等の関係で希望日以外の開催となる場合がありますのでご了承願います。

申込先 役場企画財政課企画調整係

電話 0142-74-3004 ファックス 0142-74-2121

E-mail kikaku@town.toyako.hokkaido.jp