

第1面

注 ※印の欄は記入しないでください。第2面・第3面にも記載欄があります。(点線内は記入しないで下さい。)

地区	大分類	頭文字	登録番号

物品の購入等
物品の賃貸借
各種委託業務

競争入札参加資格審査申請書

平成 年 月 日

洞爺湖町長 真屋 敏 春 様

申請者

洞爺湖町所管に係る（物品の購入等・物品の賃貸借・各種委託業務）に関する競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

所在地											電話及びFAX番号		
											電話 ()		
商号又は名称											-		
代表者名											FAX		
フリガナ	商号又は名称											()	
	代表者名											-	

◎ 「申請者」欄は、登記されている正しい名称及び所在地を記載してください。実際の所在地が登記と異なる場合は、その住所を記載してください。

【受任者】

所在地											電話番号		
											()		
商号又は名称											-		
氏名											印		
フリガナ	商号又は名称												
	氏名												

1 新規・継続

◎ 前回資格（平成29・30年度）を得ている方は「継続」、新規の方は「新規」に○を付してください。

新規	継続
----	----

2 事業の概要

法人設立登記（個人の場合は開業）	資本金（個人の場合は不要）	従業員数（代表者を含む）
年 月 日	万円	人

※ 添付	登記	損益	許可	その他 ()	印刷	工場・機械
------	----	----	----	---------	----	-------

3 希望する営業の分類《(1)物品の購入と(2)物品の賃貸借、(3)各種委託業務に区分して記入してください。》

◎ 「希望する営業の分類」は、別に定める業種別分類票を参照の上、登記（個人の場合、営業証明など）している具体的な目的の範囲内で営業活動を行っている業種の中で、主たるものから順に業種別分類票の番号を記載してください。

(1) 物品の購入等

順位	大分類	中分類	具体的取扱品目	登記簿の目的欄に記載されている事項の該当番号
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

(2) 物品の賃貸借（電子計算機、事務用機器、自動車に限る）

順位	大分類	中分類	具体的業務内容名	登記簿の目的欄に記載されている事項の該当番号
1				
2				
3				

(3) 各種委託業務

順位	大分類	中分類	具体的業務内容名	登記簿の目的欄に記載されている事項の該当番号
1				
2				

4 営業に必要な許可等（略称：別に定める営業許可等一覧を参照してください。）

◎ 該当するところに○を付けてください。

	採石	砂利	火薬	肥料	農薬	ガス	毒劇物	(物品の賃貸借)
	医療	医薬	麻薬	覚せい	動物薬	計量	家畜	運輸
	指定	認定	認証	揮発油	石油	食品	米穀	

◎ 次項に続く

※受付番号	※確認印	㊟
-------	------	---

受付印

5 最近1年間の収支決算（個人の方のみ記入してください。）

個人の方のみ記入	(自 ~ 至)		
総売上高	万円	売上原価	万円
営業外収益	万円	販売費・一般管理費	万円
特別利益	万円	営業外費用	万円
		特別損失	万円
		当期純利益	万円
(1) 計	万円	(2) 計	万円

6 官公庁の納入（契約）実績（最近1年間の収支決算における実績）

◎ 希望する営業の分類の納入（契約）実績があるときは、「有」の欄に○を付し金額等を記入してください。無いときは「無」の欄に○を付してください。

(1) 物品（印刷物を含む）関係

ア 洞爺湖町（納入実績のうち主なものについて、その名称及び納入金額を記載してください。）

有	無		
部・部局名	延べ金額（万円）	部・部局名	延べ金額（万円）
1		2	

イ 国、公団、都道府県、公社等

有	無	延べ金額	万円
---	---	------	----

(2) 物品の賃貸借（電子計算機、自動車に限る）関係

ア 洞爺湖町（納入実績のうち主なものについて、その名称及び納入金額を記載してください。）

有	無		
部・部局名	延べ金額（万円）	部・部局名	延べ金額（万円）
1		2	

イ 国、公団、都道府県、公社等

有	無	延べ金額	万円
---	---	------	----

(3) 各種委託業務（施設清掃、施設警備、電算処理、設備保守管理等）関係

ア 洞爺湖町（納入実績のうち主なものについて、その名称及び納入金額を記載してください。）

有	無		
部・部局名	延べ金額（万円）	部・部局名	延べ金額（万円）
1		2	

イ 国、公団、都道府県、公社等

有	無	延べ金額	万円
---	---	------	----

別表 1

業種別分類表

洞爺湖町

1 物品の購入等

大分類	中 分 類		備考（営業に関する許可等）
1 産業 用機 械機 具類	01	土木建設機械器具	特殊車両含む
	02	農林業陽機械器具	特殊車両含む
	03	漁業用機器及び資材	20トン未満の船舶、船舶用品等
	04	設備用機器及び資材	空調設備
	05	電気・通信機器及び資材	電気機器、電子計算機、パソコン、電気製品、照明器具、電話機、電線等
	06	工作機械器具	
	07	印刷機器及び資材	事務用を除く
	08	建 材 類	畳、建具、表具、塗料、ブロック類、ヒューム管、ワイヤー等
	09	原 材 料 類	原木材、鉄鋼材、セメント、ガラス類、コンクリート管等（採石業、砂利採取業登録）
	10	農林業用種苗薬品資材類	庭石、黒土等（肥料、農薬届出、動物医薬品許可、毒劇物登録、覚せい剤指定）
	11	工業薬品・火薬類	（毒物登録）、（火薬類許可）、ガス類（高圧）
	12	機 械 修 繕	
	13	その他産業用機械器具類	組立ハウス、燃焼炉、コンテナ等
2 医療 機器類	20	医 療 機 器	（医療用具届出）
	21	医 療 用 品 類	（医療用具届出）
	22	医 薬 品	（医薬品許可、麻薬許可、毒劇物登録、覚せい剤指定）
	23	その他一般薬品資材類	許可、届出等の要しないもの「医療用ペット、車イス、放射線防護用品等」
3 教育 研究 用機 器類	30	教 材 用 各 種 用 品	視聴覚機器、楽器、模型、標本等
	31	理化学機器及び資材	光学機器、実験機器、分析機器等
		計 測 機 器 類	計量用計器、気象用計器、音響測定器等（計量器販売届出）
	32	図書及び定期刊行物	地図類の販売を含む
	33	運 動 具	剣・柔道具、スキー、スケート、野球用品、レジャー用品等
	34	動 物	モルモット、鳥、魚、虫類等（家畜商免許）
35	その他教育研究用機器類	美術工芸品、囲碁・将棋、CD、額縁等	
4 事務 用機 器類	40	事 務 用 機 器	ワープロ、複写機、パソコン、事務用電気製品等
	41	家 具 ・ 調 度 品	木製・鋼製家具、黒板、じゅうたん等
	42	文 具 ・ 用 紙 類	文房具、既製印、和・洋紙、加工紙等
	43	印 章	作成印等
	44	写 真 類	カメラ、印画紙、DPE等
	45	複 写 類	青写真類
	46	製 本	
5 車両・ 車両 用品類	50	自 動 車	
	51	自 転 車 ・ そ の 他 車 類	
	52	車 両 用 品	車両部品を含む
	53	車 両 修 繕	（工場認証・認定・指定）

大分類	中 分 類		備考（営業に関する許可等）
6 油脂 燃料類	60	車 両 燃 料	船舶用含む（石油製品届出、揮発油登録） LPガス含む（石油製品届出） 染料を含む
	61	暖 房 燃 料	
	62	そ の 他 油 脂 類	
7 被服 繊維皮革類	70	被 服 類	軍手、ゴム製品を含む 洋品、服地、ウエス、毛皮、テント、シート、ロープ等
	71	寝 具 類	
	72	靴 鞆 類	
	73	その他一般繊維皮革類	
8 そ の 他	80	保 安 消 防 器 材	標識類、交通安全施設、避難設備等 トロフィー、楯、のぼり、どんちょう、幕布、腕章等 パネル、けんすい幕等 茶類を含む（食品販売業登録、食品衛生営業許可、米穀卸小売業登録） 厨具、暖房器具、ガラス製品、大工道具を含む ワックス類、洗剤類、袋類等 電話消毒器、ビニール加工製品等
	81	記章・プレート・旗類 広 告 用 品	
	82	看 板 類	
	83	時 計 ・ 貴 金 属 類	
	84	食 料 品 等	
	85	金 物 ・ 陶 磁 器 類	
	86	日 用 雑 貨	
	87	洗 た く	
88	そ の 他 の 物 品		
9 百貨店	90	百 貨 デ パ ー ト 総 合 商 社	
10 印刷物の製造	100	平 版 印 刷	写植、電算写植、タイプ等ダイレクトを含む 連続帳票、OCR、OMR等 凸版印刷、凹版印刷、スクリーン印刷、カード印刷等
	101	フ ォ ー ム 印 刷	
	102	地 図 印 刷	
	103	そ の 他 の 印 刷	

2 物品の賃貸借（電子計算機、自動車に限る）

大分類	中 分 類		備考（営業に関する許可等）
20 物品の賃貸借	205	電 子 計 算 機	パソコン及び周辺機器を含む (運輸局許可証)
	206	自 動 車	

3 各種委託業務

大分類	中分類		備考（営業に関する許可等）
30 各種委託業務	301	各 種 委 託 業 務	清掃（道路清掃除く）、警備、電算処理、試験、検査、設備保守管理等

競争入札参加資格審査申請書に次の書類を添えて提出してください。

(1) 法人の場合

	区 分	摘 要
1	商 業 登 記 簿 謄 本 (法務局の発行するもの)	「登記事項証明書等」を含みます 申請受付の3カ月以内に発行された最新のもの
2	納 税 調 査 承 諾 書	洞爺湖町税の納税義務がある場合のみ提出してください。
3	納 税 証 明 書 (市 町 村 民 税)	町外事業者の場合は管轄する市区町村の納税証明書を提出して下さい。
4	納 税 証 明 書 (道 府 県 民 税 ・ 都 民 税)	都道府県に対して納税義務がある場合は、管轄する都道府県の納税証明書を提出してください。
5	納 税 証 明 書 (消費税及び地方消費税)	所管税務署発行の消費税及び地方消費税の納税証明書(納税証明その3または、その3の3でも可)を提出してください。
6	損 益 計 算 書	最近1年間の収支決算(納税証明書の期間と一致するもの)
7	許認可等に関する証書(写し)	業種別分類表上()書きで示した許可、免許、登録等を要する場合提出してください。
8	工場内部見取図及び機械機具 設 備 状 況 一 覧 表	大分類 10 印刷部門に該当する場合は、その工場又は作業場ごとに提出してください。

(2) 個人の場合

	区 分	摘 要
1	身 分 証 明 書 (原 本) (市区町村長の発行するもの)	申請受付の3カ月以内に発行された最新のもの
2	営業年数の確認できる書類	営業証明(市町村又は商工会議所申請時3カ月以内のもの)
3	納 税 調 査 承 諾 書	洞爺湖町税の納税義務がある場合のみ提出してください。
4	納 税 証 明 書 (市 町 村 民 税)	町外事業者の場合は管轄する市区町村の納税証明書を提出して下さい。
5	納 税 証 明 書 (道 府 県 民 税 ・ 都 民 税)	都道府県に対して納税義務がある場合は、管轄する都道府県の納税証明書を提出してください。
6	納 税 証 明 書 (消費税及び地方消費税)	所管税務署発行の消費税及び地方消費税の納税証明書(納税証明その3または、その3の3でも可)を提出してください。
7	最 近 1 年 間 の 収 支 決 算	申請書第3面「5 最近1年間の収支決算」の欄に記入してください。 (納税証明書の期間と一致するもの)

(様式3)

委 任 状

私は、下記の者を代理人と定め洞爺湖町との間における次の権限を委任します。

委 任 事 項

- 1 洞爺湖町物品購入等競争入札参加資格審査申請に係る一切の権限
- 2 入札書、見積書に関する一切の権限
- 3 契約書、請書の締結に関する事
- 4 対価の請求及び領収に関する事
- 5 復代理人を選任すること

期 間

平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 まで

平成 年 月 日

洞爺湖町長 真 屋 敏 春 様

住 所

受任者 商号又は名称

代表者職氏名

住 所

委任者 商号又は名称

代表者職氏名